



# FORMATO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Nombre del trámite o servicio:	ANOTACIONES MARGINALES A LAS ACTAS DEL REGISTRO CIVIL POR ORDEN JUDICIAL. (INCLUYE COPIA CERTIFICADA).	
Señalar si es un trámite o servicio:	Trámite	
Modalidad: (si aplica)	N/A	
Dependencia u organismo	Secretaría del Ayuntamiento	
Dependencia u organismo responsable del trámite o servicio	Av. Emiliano Zapata No. 13 Colonia Centro, Temixco, Mor. C.P. 62580	
responsable del traffilte o servicio	Teléfono: 7773621830 ext.2040	
Datos de contacto para consulta	Correo: secretaria-ayuntamiento@temixco.gob.mx	
	Oficialía del Registro Civil de Temixco, Morelos.	
Unidad administrativa y puesto	Oficial del Registro Civil.	
del Servidor público responsable del trámite o servicio	Teléfono: 777 3621830 ext. 2111	
del tramite o servicio	Correo: oficialia-registro-civil@temixco.gob.mx	
¿En qué otras oficinas se pueden	Única oficina	
efectuar el trámite o servicio?		
Descripción del trámite o servicio	Las anotaciones Judiciales, se realizan de acuerdo al ordenamiento establecido; insertando lo ordenado o aclarado en el acta primigenia de nacimiento, matrimonio, defunción o divorcio de acuerdo a cada caso concreto.	
¿Quién presenta el trámite o	La ciudadanía en general.	
servicio?		
¿En qué casos se presenta el trámite	Conforme al interesado.	
o servicio?	De des controlles quatories en company disertes	
Beneficio del trámite o servicio	Poder asentar las anotaciones correspondientes.	
Medio de presentación del trámite o servicio	Verbalmente	
Horario de atención al público	Lunes a viernes de 8:00am a 15:00pm	
Plazo máximo de resolución	3 días	
Plazo con el que cuenta la		
Dependencia u Organismo para	N/A	
prevenir al solicitante, respecto del		
trámite		
Plazo para que el solicitante cumpla con la prevención	N/A	
Medio por el cual se le notifica al	N/A	
solicitante la prevención	19/1	
Vigencia	No tiene vigencia.	
Inspección ligada al trámite	Actualización en el sistema.	
Ante el silencio de la autoridad	Afirmativa ficta	
aplica	/ III III diva IIcta	
- арпеа		





# FORMATO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

REQUISITOS Y DOCUMENTOS ANEXOS QUE SE REQUIEREN			
No.		original	copia
1	Oficio del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Morelos,	1	
	dirigido al oficial del registro civil 01		
2	Copia certificada de la sentencia judicial	1	
3	Fotocopia del acta que se llevará a cabo la corrección (nacimiento,		1
	matrimonio, defunción, reconocimiento y divorcio).		

## costo y forma de determinar el monto

COSTO UMA: \$113.14

UMA	VALOR	COSTO TOTAL
6	\$113.14	\$678.84

#### área de pago

Jefatura de Ingresos del Municipio de Temixco.

Caja 1: Av. Emiliano Zapata no.16, col. Centro, C.P.

62580 Temixco, Morelos. Teléfono: (777) 983 28 25

De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas Sábado de 8:30 a 13:30 horas

Correo: director-finanzas@temixco.gob.mx

Caja 2: Ubicada dentro de la oficina del Registro Civil. De lunes a viernes de 8:00 a 14:45 horas.

vigencia de la línea de captura para realizar el pago

30 días

### **OBSERVACIONES ADICIONALES**

Cumplir con cada uno de los requisitos que se solicitan, realizar el pago correspondiente.

#### CATÁLOGO DE REGULACIONES

https://cemer.morelos.gob.mx/catalogo-de-regulaciones

FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS, DEL COSTO Y EN SU CASO, DE LAS INSPECCIONES, VERIFICACIONES Y VISITAS DOMICILIARIAS

Código Familiar del Estado de Morelos artículo 68 párrafo II, 454, 467, 468, 469, 470, 476, 484 y 487

Código Procesal Familiar para el Estado de Morelos artículos 441, 456-461 y 502, 503 párrafo III y 506.

Reglamento del Registro Civil del Estado de Morelos artículos: 59, 60, 61, 62, 63, 64 y 65. Lineamientos de Operación de las Oficialías y la Dirección General del Registro Civil en el Estado de Morelos. Divorcio: Décimo Cuarto, décimo quinto y décimo sexto.

Ley de Ingresos del Municipio de Temixco, Morelos para el Ejercicio Fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025. Art.32, fracción VII (publicado en el P.O. 6414 segunda Sección "Tierra y Libertad" el 09 de abril 2025).

### PROTESTA CIUDADANA

### QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.

Contraloría Municipal del Ayuntamiento de Temixco.

Plutarco Elías Calles No. 6. Temixco, Morelos C.P.62580

Tel. 3621830 ext. 2136

Correo: contraloria-municipal@temixco.gob.mx





# FORMATO DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

#### **NOTA IMPORTANTE:**

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, "los Sujetos Obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Estatal o al Registro Municipal, según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal, son de su estricta responsabilidad".
- De conformidad con los artículos 52, 53 y 54 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, los Sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus trámites y servicios y NO PODRÁN APLICAR TRÁMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATÁLOGOS ESTATAL O MUNICIPALES, NI PODRÁN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS.
- En términos de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma Ley en comento, en ningún caso la resolución de un trámite o servicio deberá exceder el plazo de treinta días naturales, salvo que en otra disposición de ley se establezca un plazo mayor. Transcurrido el plazo mencionado, se entenderán las respuestas o resoluciones en sentido positivo o favorables al promovente, operando la afirmativa ficta, a menos que otra disposición en forma específica e indubitable prevea lo contrario.